

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

na služební místo rada v oddělení obnovy katastrálního operátu technického útvaru
Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj

Č.j.:KÚ-03252/2026-660-2060

Hradec Králové 6. 10. 2026

1. Údaje o služebním místě

Ředitel Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo rada v oddělení obnovy katastrálního operátu technického útvaru Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj v oboru služby „55. Zeměměřictví a katastr nemovitostí“.

Místem výkonu služby je **Hradec Králové**.

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:

- obnova katastrálního operátu novým mapováním
- celoroční práce v terénu při zjišťování průběhu hranic, podrobné měření
- práce v bodových polích (budování, revize)
- řízení služebního vozidla

2. Údaje o složkách platu

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **10. platové třídy**.

2.1. Platový tarif

Státnímu zaměstnanci přísluší **platový tarif od 27 030 Kč do 38 990 Kč**.

Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 304/2014 Sb.“).

2.2. Osobní příplatek

Rozpětí **od 1 950 (5%) Kč do 5 849 (15%) Kč** odpovídá průměrné výši osobního příplatku při dosahování dobrých výsledků ve služebním hodnocení ve služebních úřadech v České republice. Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit státního zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost. V závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení tedy státnímu zaměstnanci přísluší osobní příplatek v rozmezí od 0 Kč do částky odpovídající 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává službu, a u tzv. vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků do částky odpovídající 100 %.

2.3. Odměny

Státnímu zaměstnanci, který splnil mimořádné nebo zvlášť významné služební úkoly nebo který dobrovolně převzal splnění náležitých služebních úkolů za nepřítomného státního zaměstnance, lze poskytnout odměnu a státnímu zaměstnanci, který se bezprostředně nebo významně podílel na

splnění předem stanoveného mimořádně náročného služebního úkolu, jež je z hlediska působnosti služebního úřadu zvlášť významný, lze poskytnout cílovou odměnu.

3. Údaje o podmínkách výkonu služby

Služba na služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru **na dobu neurčitou**. Předpokládaným dnem nástupu do služby na služebním místě je **9. 11. 2026 nebo dle dohody**.

Délka stanovené týdenní služební doby je 40 hodin. Další údaje o podmínkách výkonu služby naleznete na internetové stránce Ministerstva vnitra:

<https://mv.gov.cz/služba/soubor/ssp-c-3-2022-priloha-c-3b-podminky-vykonu-sluzby-text-platne-od-1-1-2025.aspx>

4. Podání žádosti

Posuzovány budou **žádosti¹** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo nebo žádosti o zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **doručené ve lhůtě do 25. 10. 2026**, tj. v této lhůtě:

- doručené služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Katastrální úřad pro Královéhradecký kraj, Collinova 481, Věkoše, 500 03 Hradec Králové,
- doručené osobně na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese,
- doručené v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu (ku.prokralokraj@czuk.gov.cz), nebo
- doručené v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: ynmadqi),
- nebo přes odkaz Informačního systému o státní správě [ISoSS - Detail nabídky práce](#).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotevírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo rada v oddělení obnovy katastrálního operátu technického útvaru Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj**.“.

V žádosti je žadatel povinen uvést elektronickou adresu (email) nebo ID datové schránky, na kterou mu budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení.

5. Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který splňuje předpoklady a požadavky stanovené zákonem podle § 25 odst. 1 a 3 zákona o státní službě:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,
- b) dosáhl věku 18 let,
- c) je plně svéprávný,

¹ Formulář žádosti tvoří přílohu tohoto oznámení.

d) je bezúhonný,

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo: tj. **min. vyšší odborné vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu**,

f) má potřebnou zdravotní způsobilost,

g) má potřebnou znalost českého jazyka, není-li státním občanem České republiky.

Žadatel je povinen splnění základních předpokladů uvedených v písmenech a), b) a e) doložit příslušnými listinami (při podání žádosti lze místo předložení originálu listiny doložit pouze její kopii) nebo čestným prohlášením, které je součástí formuláře žádosti. Originál nebo úředně ověřenou kopii listiny žadatel předloží nejpozději před konáním pohovoru (§ 26 odst. 1 zákona o státní službě).

6. Další povinné přílohy

Strukturovaný profesní životopis²

7. Údaje o pohovoru

Pohovor před výběrovou komisí se neprovádí.

8. Kontakt

Ing. Šárka Víchová, vedoucí personálního oddělení, e-mail: sarka.vichova@cuzk.gov.cz,
tel. 495 801 336

Ing. Jaroslav Bačina

ředitel

Katastrální úřad pro Královéhradecký kraj

Příloha:

- Vzor žádosti o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo

https://www.cuzk.gov.cz/getattachment/50138520-bfab-4194-8a18-ab25ff0ff230/65_TU_obnova_10.docx.aspx

Vyvěšeno na úřední desce dne: 6. 10. 2026

Sejmuto z úřední desky dne: 25. 10. 2026

Poučení služebního orgánu

² V životopisu žadatel uvede údaje o své dosavadní praxi a o znalostech a dovednostech týkajících se služebního místa, jehož se výběrové řízení týká. Nedoložení životopisu je jedním z důvodů pro vyřazení žádosti.

Poučení o doručování ve výběrovém řízení podle § 24 odst. 11 zákona o státní službě:

V průběhu výběrového řízení se doručuje žadateli do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel nemá datovou schránku zřízenou. Pokud žadatel v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenou datovou schránku, bude jeho žádost vyřazena.

Dokument doručovaný žadateli ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán, pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná. Pokud nebude možno dokument doručit, protože se datová zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se dokument jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že dokument bude doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán.

V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona o státní službě:

Výběrová komise může provést s žadatelem pohovor v náhradním termínu na jeho požádání, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.